

«УТВЕРЖДАЮ»

Технический директор
АО «ПКС-Водоканал»

В. В. Остапчук

« 13 » февраля 2018г.

Техническое задание

На вывоз с АО «ПКС-Водоканал» почвогрунта.

Перечень основных данных и требований	Содержание основных данных и требований.
1	2
1. Заказчик (наименование, адрес, платежные и контактные реквизиты)	Полное фирменное наименование: Акционерное общество «Петрозаводские коммунальные системы – Водоканал» ИНН: 1001291146 КПП: 100101001 ОГРН: 1141001014330 Место нахождения: пр.Ленина, д.11в, г. Петрозаводск, Республика Карелия Адрес для корреспонденции в Российской Федерации (с индексом): 185035, пр.Ленина, д.11в, г. Петрозаводск, Республика Карелия Тел./факс (с кодом): (8142) 71-00-66/71-00-79 Банковские реквизиты: Расчетный счет 407028106250000000469 в Отделении № 8628 Сбербанк России г.Петрозаводск Кор. Счет N 301018106000000000673 БИК 048602673
2. Основание для проведения работ	ПП 2018
3. Наименование и местоположение объекта.	Помещение в здании АО «ПКС-Водоканал» Республика Карелия, г.Петрозаводск, набережная Варкауса, 2.
4. Источник финансирования	ПП 2018
5. Цель и назначение работ	Вывоз с помещения здания АО «ПКС-Водоканал», по адресу набережная Варкауса, 2, г.Петрозаводск Питательный грунт «Почвогрунт «ВОС» (далее по тексту – почвогрунт). Транспортировка почвогрунта на территорию заказчика.
6. Основные технико-Экономические показатели и характеристики объекта, в том числе мощность и производительность	Помещение отдельно стоящего здания. Почвогрунт по ТУ 08.91.19 – 001 – 24807078 – 2018 (смотри приложение №1 к данному ТЗ) Центрифуги (декантеры) установлены в закрытом помещении, указанно осях 1-3; Б-Г/1. Смотри приложение №2.(Фрагмент плана здания). Высотное расположение оборудования указано в приложениях №3; №4. Полы помещения – бетонные. Размеры въездных ролевых ворот: 3,57 x 3,95 метра (высота x ширина).

	<p>Персонал – постоянное присутствие оператора по обезвоживанию в здании.</p> <p>Постоянное присутствие ИТР по городскому рабочему телефону (814 2) 78-41-01</p> <p>Максимальная проектная производительность - 57,4 м³/сутки почвогрунта влажностью 78 – 80% по сухому веществу.</p> <p>Краткое описание выгрузки декантера (загрузки автотранспорта): Декантер в работе – почвогрунт указанной влажности высыпается из под декантера в кузов автотранспорта. Продолжительность загрузки – 8 м³ почвогрунта за 4-8 часов, в зависимости от местных и природно- климатических условий. Декантер оставовлен – загрузка автотранспорта остановлена..</p> <p>Фактическая производительность: От 8 м³ в двое суток – летний период; До 24 м³ в сутки – в зимний период Влажность осадка – 78-82 % по сухому веществу. Общий годовой объём почвогрунта – в зависимости от природно - климатических условий – от 4000 м³.</p>
7. Режим работы производства.	<p>Режим работы места, помещения погрузки почвогрунта – круглосуточный.</p> <p>Режим работы площадки складирования заказчика – круглосуточный</p>
8. Состав работ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Погрузка. Приём почвогрунта из под декантеров в автотранспорт подрядчика. 2. Вывоз, транспортировка почвогрунта автотранспортом подрядчика на территорию заказчика для складирования. 3. Складирования почвогрунта в бургт.
9. Состав и виды работ, выполняемых подрядчиком.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подача автотранспорта под загрузку. 2. Погрузка. Приём почвогрунта из под декантеров в автотранспорт подрядчика. 3. Вывоз почвогрунта автотранспортом подрядчика в соответствии с ТУ 08.91.19 – 001 – 24807078 – 2018. (Осуществляется по заблаговременному звонку персонала заказчика, звонок подрядчику за час до окончания загрузки). 4. Транспортировка почвогрунта автотранспортом подрядчика на территорию заказчика для складирования в соответствии с ТУ 08.91.19 – 001 – 24807078 – 2018. Территория заказчика – см. Приложение №5. 5. Своевременная замена автотранспорта. Подача автотранспорта под загрузку, (перерыв в подаче автотранспорта по согласованию с заказчиком, но не более одного часа) 6. Складирование почвогрунта на территории заказчика в соответствии с ТУ 08.91.19 – 001 – 24807078 – 2018. 7.Пропуск на территорию места складирования почвогрунта оформить в установленном АО «ПКС-Водоканал» порядке. (в.т.ч. оформить акт-допуск на объект, назначить

	ответственного за производство работ, направить в АО «ПКС-Водоканал» письмо/уведомление с указанием автотранспорта и лиц допускаемых на объект, получить проксимити карту)
10. Требования к используемой транспортной технике.	Соответствие транспортной техники, автотранспорта действующему законодательству РФ для данного вида деятельности.
11. Состав разделов документации и требования к их содержанию	_____
12. Оформление принимаемых решений в ходе выполнения работ	_____
13. Требования к технологическим решениям	Вся полнота ответственности в ходе выполнения работ по транспортировке почвогрунта возложена на подрядчика. Ответственность подрядчика - считать с момента подачи автотранспорта подрядчика под погрузку.
14. Исходные данные для выполнения работ	_____
15. Требования к сметной документации	_____
16. Требования к природоохранным мероприятиям	Соблюдение требований Федерального закона РФ от 10.01.02 №7-ФЗ «Об охране окружающей среды» Вся полнота ответственности в ходе выполнения работ по транспортировке почвогрунта возложена на подрядчика. Ответственность подрядчика - считать с момента выезда автотранспорта подрядчика с площадки заказчика.
17. Требования к архитектурным, конструктивным и объёмно-планировочным решениям	_____
18. Требования к месту хранения	Вся полнота ответственности в ходе складирования почвогрунта возложена на подрядчика.
19. Технические требования к технологическому оборудованию	1. Автотранспорт должен иметь соответствующие габариты для заезда в помещение здания. 2. Соответствие транспортной техники действующему законодательству РФ для данного вида деятельности
20. Требования по утилизации (захоронению) отходов	Утилизация отходов в ходе транспортировки по данному виду работ выполняется подрядчиком.

21. Требования к разработке инженерно - технических мероприятий гражданской обороны и мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций (ИТМ ГОЧС)	_____
22. Сроки выполнения работ	Круглогодично. Согласно соответствующего договора. По мере наполнения автотранспорта
23. Требования по согласованию проектной документации.	_____
24. Требования к составу и содержанию документов, передаваемых подрядчиком заказчику.	Передает Заказчику счёт, товарно-транспортную накладную, акт выполненных работ,
25. Требования по количеству экземпляров документации, передаваемой заказчику.	_____
26. Дополнительные требования и условия.	<p>1. Подрядчик передаёт номера контактных телефонов, Ф.И.О. соответствующих должностных лиц для организации своевременного вывоза почвогрунта и замены автотранспорта подрядчика.</p> <p>2. При необходимости заказчик имеет право потребовать увеличить частоту замены автотранспорта.</p> <p>3. После заключения соответствующего договора подрядчик направляет письмо с перечнем работников: Ф.И.О, должностей, паспортных данных, марок и гос.номеров автотранспорта – в службу безопасности заказчика для согласования пропуска на время производства работ.</p> <p>4. После заключения соответствующего договора заказчик составляет акт – допуск на должностных лиц подрядчика с целью наложения ответственности на представителей подрядчика требований по охране труда при производстве работ на территории заказчика.</p>

Составил:
Начальник цеха водоснабжения
АО «ПКС-Водоканал»:

 Ю.М. Качамин

Согласовал:
Начальник отдела
Экологии и Лицензирования
АО «ПКС-Водоканал»:

 И.П. Чижиков